

**«Утвержден»**  
**Решением Правления**  
**Центра «ЭТНОСФЕРА»**  
**Протокол № 25 от 28 декабря 2016 года**

*(Первая и вторая редакция Устава утверждены  
Решениями учредительного собрания,  
Протокол № 1 от 04 ноября 1996 года  
и Протокол №17 от 11 января 2011 года;  
третья редакция Устава – решением Правления,  
протокол №23 от 30 декабря 2015 года)*

# **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
Центр содействия межнациональному  
образованию «ЭТНОСФЕРА»**

**Москва**  
**2016 год**

## Статья 1. Общие положения.

1. Автономная некоммерческая организация Центр содействия межнациональному образованию «ЭТНОСФЕРА», именуемый в дальнейшем – «Центр», является унитарной автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной в целях содействия развитию и предоставления услуг в области межнационального и международного образовательного гуманитарного сотрудничества, культуры, науки, права и просвещения, в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации и других правовых актов Российской Федерации.

2. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, требования которого обязательны для исполнения всеми органами Центра и его Учредителями (участниками).

3. Центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Центр использует имущество для целей, определенных в Уставе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейских судах. Центр не ставит своей целью извлечение прибыли.

4. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, для которых он создан, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Центр вправе создавать хозяйственные общества и участвовать в них. Центр обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

5. Срок деятельности Центра не ограничен.

6. Центр имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием на русском и иностранном языках, бланки установленного образца, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства визуальной идентификации, которые утверждаются Советом директоров.

7. Сфера деятельности Центра распространяется на Москву, регионы России и зарубежные государства. Центр может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Центра, которое учитывается на отдельном балансе Центра. Центр несет ответственность за их деятельность. Центр вправе участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

8. Центр имеет право открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами, с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации.

9. Центр несет ответственность по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

Центр не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, равно как и государство и его органы не отвечают по обязательствам Центра.

10. Учредителями (участниками) Центра являются:

Юридические лица:

- Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов», адрес: 117198, г. Москва, Миклухо-Маклая ул., д. 6, ИНН 7728073720

Физические лица:

- Горячев Юрий Алексеевич, дата рождения: 13.10.1940 г.; адрес: 117420, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 60, к. 2, кв. 64; паспорт гражданина РФ 45 03 № 759301, выдан ОВД «Черемушки» города Москвы 31.08.2002 года.
- Камышанов Виктор Иванович, дата рождения: 25.06.1950 г.; адрес: 121515, г. Москва, 3-я Новоостанкинская ул., д. 2, кв. 90; паспорт гражданина РФ 45 04 № 827831 выдан ОВД «Останкинский» города Москвы 27.01.2003 года.

- Капустин Анатолий Яковлевич, дата рождения: 14.01.1954 г.; адрес: 117437, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 115, к. 2, кв. 357; паспорт гражданина РФ 45 04 №625420 выдан паспортным столом №1 ОВД «Коньково» г. Москвы 06.12.2002 года.
- 11. Место нахождения Центра и его постоянно действующего руководящего органа: 109004, г. Москва, ул. Земляной Вал, дом 64, строение 2, 409.
- 12. Наименование Центра:
  - на русском языке – Автономная некоммерческая организация Центр содействия межнациональному образованию «ЭТНОСФЕРА»,
  - сокращенное наименование на русском языке – Центр «ЭТНОСФЕРА»,
  - на английском языке – Non-profit organization Centre for Cross-Cultural Education «ETNOSFERA».

## Статья 2. Цели и предмет деятельности.

### 2.1. Целями деятельности Центра являются:

- содействие развитию международного, межнационального образования и гуманитарного сотрудничества в области науки, просвещения, культуры, информации и общественного взаимодействия в интересах достижения межнационального согласия, обеспечения гармоничной взаимосвязи этнокультур, опираясь на лучшие российские традиции, мировые ценности;
- предоставление услуг, связанных с совершенствованием межнациональных отношений в Москве, развитием межрегионального сотрудничества столицы с другими субъектами Российской Федерации, с народами ближнего и дальнего зарубежья;
- предоставление услуг по развитию диалога с соотечественниками за рубежом и программ взаимодействия с русским зарубежьем (русским миром), содействие сохранению и развитию российского достояния материальной и духовной культуры за пределами России;
- участие в совершенствовании и реализации государственной национальной политики, программ национального развития и международного сотрудничества народов Российской Федерации, сохранении их языков, культур, природной среды обитания;
- взаимодействие с государственными учреждениями и органами законодательной и исполнительной власти города Москвы, с национально-культурными автономиями и объединениями и просветительскими центрами в области межнационального сотрудничества, укрепления российского государства и международной безопасности, в разработке общественных механизмов предупреждения межэтнических конфликтов;
- участие в программах ООН, ЮНЕСКО и других международных организаций, в том числе направленных на решение глобальных проблем, связанных с обеспечением социально-экономических, культурных и иных гражданских прав человека.

### 2.2. В соответствии с уставными целями предметом деятельности Центра являются:

- изучение, обобщение и распространение передового опыта межнационального образования, организация в этой связи специализированных учебных курсов, семинаров и круглых столов, учебно-ознакомительных обменов, практических занятий, разработка соответствующих методик и программ;
- анализ и обобщение зарубежного опыта в области законодательства, управления и реализации проектов развития образования и культуры, в том числе ориентированных на национальные меньшинства;
- создание фондов поддержки и развития национального и международного образования;
- реализация просветительских и иных программ развития межнационального и международного образовательного сотрудничества; проведение совместно с зарубежными партнерами международных образовательных проектов, встреч, конференций, выставок, культурных фестивалей и т.п.;
- организация просветительской деятельности в области изучения языков и культур народов России и мира, повышению уровня профессиональной подготовки специалистов образования и культуры в сфере межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений;
- реализация проектов языковой и социально-культурной интеграции и адаптации мигрантов и представителей этнических меньшинств – детей и их родителей;

- оказание поддержки российским соотечественникам за рубежом средствами образования и культуры с использованием инновационного опыта научных и образовательных учреждений Москвы, регионов России и зарубежных стран;

- организация и участие в международных, общероссийских и межрегиональных молодежных программах, в том числе направленных на формирование гражданского мировоззрения и воспитания в духе культуры мира и межнационального согласия;

- осуществление издательской и полиграфической деятельности, включая выпуск периодических печатных изданий, учебно-методических пособий;

- осуществление туристической и экскурсионной культурно-просветительской деятельности, включая оказание паспортно-визовых и иных услуг по обеспечению международных обменов;

- осуществление предпринимательской и иной хозяйственной деятельности для достижения целей, ради которых он создан;

- оказание юридической помощи, информационных и консультативных услуг по основным направлениям деятельности Центра.

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Центр может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Право Центра осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральными законами или иными правовыми актами.

### **Статья 3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Центра.**

3.1. Центр может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

3.2. Источниками формирования имущества Центра в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- финансирование за счет федеральных и региональных целевых бюджетных программ на конкурсной основе;
- целевые поступления (гранты) от юридических лиц для выполнения конкретных проектов;
- доходы от предпринимательской деятельности, соответствующей уставным целям;
- доходы, получаемые от собственности Центра, в том числе дивиденды, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

3.3. Собственностью Центра является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.4. Все имущество Центра, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться среди Учредителей Центра. Центр осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

3.5. Внешнеэкономическая деятельность Центра осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Валютная прибыль Центра после уплаты налогов и других обязательных платежей не подлежит распределению между учредителями (участниками) и используется Центром на цели, в интересах которых он создан, и (или) на благотворительные цели.

3.6. Центр образует фонд оплаты труда, творческо-производственного и социального развития, резервный и другие фонды, необходимые для осуществления его деятельности.

3.7. Балансовая и чистая прибыль Центра определяется в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Чистая прибыль Центра (после уплаты налогов и других

обязательных платежей) остается в распоряжении Центра, не подлежит распределению между учредителями (участниками) и используется Центром на цели, в интересах которых он создан, и (или) на благотворительные цели.

3.8. В случаях, если Центр терпит убытки:

а) по своей вине – возмещение осуществляется из резервного фонда, а если такого окажется недостаточно, то учредители (участники) принимают решение о внесении дополнительных взносов в резервный фонд или иным порядке покрытия убытков;

б) вследствие неисполнения обязательств со стороны юридического или физического лица, связанного с Центром договором, – возмещение осуществляется согласно требованиям гражданского законодательства.

3.9. Центр ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Финансовый год Центра совпадает с календарным годом.

#### Статья 4. Структура и управление Центром.

4.1. Руководство центром осуществляет **Правление**, являющееся высшим коллегиальным органом управления Центра и формируемое Учредителями сроком на 5 (пять) лет.

В состав Правления входят Учредители или их представители (по доверенности), а также Генеральный директор.

4.2. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Центра;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование коллегиального исполнительного органа управления – Совета директоров, назначение Генерального директора Центра и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса и иной финансовой отчетности, утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
- 5) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра;
- 6) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств, учреждении с участием Центра новых юридических лиц в интересах обеспечения уставных целей, участия Центра в других организациях и объединениях;
- 7) вопросы реорганизации, преобразования и/или ликвидации Центра, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.3. Заседания Правления созываются в соответствии с перспективными планами, по инициативе Председателя, других членов Правления и назначаемой им ревизионной комиссии.

Годовое заседание Правления проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года.

4.4. Заседание Правления правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины его членов.

4.5. Право на участие в заседании Правления осуществляется Учредителем как лично, так и через своего представителя.

Представитель Учредителя на заседании Правления действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях доверенности, составленной в письменной форме, которая должна быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ или удостоверена нотариально.

4.6. Заседание Правления ведет Председатель Правления или его заместитель.

4.7. Голосование на заседании Правления осуществляется по принципу «один участник – один голос». В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.8. Решения по вопросам 1-4 и 7, входящим в компетенцию Правления, принимаются единогласно, решения по вопросам 5,6 – простым большинством голосов.

4.9. Коллегиальный исполнительный орган управления – Совет директоров – осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен высшему коллегиальному органу управления Центром. К его компетенции относится решение всех

вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию высшего органа управления Центром, определенную российским законодательством и настоящим Уставом:

- 1) предоставление информации о ходе реализации главных направлений уставной деятельности и подготовка предложений по развитию и перспективных планов деятельности Центра;
- 2) разработка, утверждение и координация текущих планов деятельности;
- 3) разработка финансового плана Центра для его последующего утверждения Правлением;
- 4) рассмотрение, при необходимости, договоров (соглашений), связанных с реализуемыми Центром проектами, программами и другими видами уставной деятельности, формирование рекомендаций по их осуществлению;
- 5) рассмотрение и утверждение отчетов руководителей (координатора) структурных подразделений (основных направлений деятельности) Центра, принятие соответствующих решений и рекомендаций по корректировке планов развития и деятельности.

4.10. Состав Совета директоров формируется сроком на 3 (три) года из числа назначаемого Правлением Генерального директора и его заместителей, координаторов (руководителей) основных направлений деятельности Центра, предусмотренных п. 2.2. настоящего Устава, а также главного бухгалтера Центра.

4.11. Заседания Совета директоров созываются не реже чем один раз в три месяца и правомочны (имеют кворум), если на них присутствует более половины членов Совета директоров.

4.12. Заседание Совета директоров ведет Генеральный директор Центра или один из его заместителей.

4.13. На заседания Совета директоров могут приглашаться работники Центра, а также представители организаций, с которыми взаимодействует Центр.

4.14. Голосование на заседании Совета директоров осуществляется по принципу «один участник – один голос». Решения принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.15. Генеральный директор назначается Правлением сроком на 3 (три) года, без доверенности действует от имени Центра и представляет его интересы. К компетенции Генерального директора относятся:

- 1) организация и координация, совместно с заместителями и членами Совета директоров, работы Центра, его структурных подразделений, филиалов и представительств;
- 2) издание подготовленных в установленном порядке приказов, распоряжений, инструкций и других актов, обязательных для исполнения сотрудниками Центра;
- 3) заключение договоров и совершение иных сделок;
- 4) открытие в банках расчетных счетов и других счетов Центра;
- 5) выдача доверенностей;
- 6) представление Совету директоров и Правлению перспективного плана развития и финансового плана Центра, предложений об открытии филиалов и представительств, участия Центра в других организациях, в случае их утверждения – содействие их реализации.

4.16. Заместители Генерального директора назначаются на эту должность приказом Генерального директора, закрепляющим за ними координацию определенных направлений деятельности Центра. Заместители Генерального директора имеют право подписи финансовых и иных документов Центра в рамках своего направления и, при наличии соответствующих полномочий, касающихся деятельности всего Центра.

4.17. Руководители (координаторы) основных направлений деятельности Центра несут полную ответственность за развитие этого направления и реализацию в его рамках программ и проектов. К компетенции руководителей (координаторов) направления относятся:

- распоряжение, при наличии доверенности от Генерального директора, ресурсами и средствами, выделенными под реализацию конкретного проекта/направления деятельности;

- распределение обязанностей между сотрудниками в рамках направления/проекта, контроль выполнения поставленных перед ними задач и определение размера их вознаграждения и поощрения;
- подготовка предложений по развитию Центра в рамках своего направления/проекта;

4.18. Совет директоров и все остальные сотрудники Центра обязаны соблюдать положения Устава, и не могут использовать имущество, денежные средства и интеллектуальные ресурсы (продукты) Центра в иных целях, помимо предусмотренных Уставом.

#### **Статья 5. Ответственность Центра и контроль за его деятельностью.**

5.1. Центр предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые и иные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Учредители и иные лица имеют право обратиться с запросом в Совет директоров о предоставлении документации о деятельности Центра и согласно решению Совета директоров ознакомиться с документацией, не составляющей коммерческой тайны. Размер и структура доходов Центра, а также сведения о размерах и составе имущества Центра, его расходах, численный состав работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

#### **Статья 6. Реорганизация, преобразование и/или ликвидация Центра.**

6.1. Центр может быть реорганизован, преобразован и/или ликвидирован в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования и влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих Центру, к его правопреемникам.

6.3. Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Центра путем присоединения к нему другой организации Центр считается реорганизованным с момента внесения органами государственной регистрации записи о прекращении деятельности присоединенной организации в единый государственный реестр юридических лиц.

6.4. Ликвидация Центра влечет за собой его прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Центра на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

6.5. Ликвидация Центра проводится в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Ликвидация считается завершенной, а Центр – прекратившим существование после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

#### **Статья 7. Международные связи Центра**

Центр может вступать в международные общественные объединения (в том числе выступать в качестве их учредителя), приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с международными и иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

В соответствии с Федеральными Законами «Об общественных объединениях» и «О некоммерческих организациях» Центр может создавать свои организации, отделения или филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепринятых принципов и норм международного права, международных договоров РФ и законодательства этих государств.

#### **Статья 8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

В Устав Центра по решению Правления могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации Центра содействия межнациональному образованию «ЭТНОСФЕРА», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 февраля 2017 г. (учетный номер 7714050404).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 февраля 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700075573 (ОГРН 1027739539871 от 12 ноября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«09» марта 2017 г.

